

Nazwa jednostki dokonującej odbioru:

**Protokół odbioru ilościowego\* / jakościowego\***

przeprowadzony w dniu .....

Nazwa Wykonawcy: .....

Nr umowy: .....

Numer dokumentu dostawy: .....

Oświadczenie Wykonawcy: **dostarczono\* / nie dostarczono\***

Data dostawy: .....

**1) Ocena stanu opakowań zbiorczych (kontrola 100% dostawy): bez uszkodzeń\* / z uszkodzeniami\***

Jeżeli opakowanie zbiorcze zostało uszkodzone, określić czy uszkodzenie wpłynęło na zniszczenie zawartości opakowania: **tak\* / nie\***

**2) Przedmiot odbioru:**

l.p.	nazwa asortymentu	ilość z rozdzielnika	jednostka miary (np. szt., para)	ilość faktycznie dostarczona	ilość poddana kontroli jakościowej
1	2	3	4	5	6

**3) Elementy asortymentu podlegające kontroli jakościowej (zaznaczyć właściwy wstawiając znak X):**☐ kolorystyka☐ logo☐ opakowanie jednostkowe☐ rozmiar

Inne elementy podlegające kontroli jakościowej (wpisać jakie):

☐ .....☐ .....**4) Wynik odbioru: pozytywny\* / negatywny\***

Stwierdzono następujące wady (wypełnić w przypadku protokołu negatywnego):

.....

.....

.....

.....

.....

**5) Wypełnić w przypadku wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad w ramach reklamacji:**

Data zgłoszenia reklamacji: .....

Czy wymiana została dokonana w terminie: **tak\* / nie\***

Imię i nazwisko: .....

.....

*(czytelny podpis pracownika)*

Imię i nazwisko: .....

.....

*(czytelny podpis pracownika)*

Imię i nazwisko: .....

.....

*(czytelny podpis pracownika)*

\* **niepotrzebne skreślić**

**UWAGA:** Protokół negatywny występuje w następujących przypadkach:

- a) niedostarczenie Oświadczenia Wykonawcy,
- b) uszkodzenie opakowania zbiorczego powodujące zniszczenie asortymentu,
- c) ilości faktycznie dostarczone są mniejsze niż ilości ze zlecenia / rozdzielnika,
- d) jakość niezgodna z umową i jej załącznikami.